

ПРИКАЗ

28.02.2023 г.

№ 34

Щекино

Об участии в проведении всероссийских проверочных работ в 2023 году

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23 декабря 2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа Министерства образования Тульской области от 06.02.2023 г. №257 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тульской области, в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа комитета по образованию администрации муниципального образования Щекинский район от 28.02.2023 г. №98 «О проведении всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях Щекинского района в 2023 году», в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 01 февраля 2023 года № 02-36 «О проведении ВПР в 2023 году», с приказом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №7» от 03.02.2023 г. №18 «О назначении школьного координатора ВПР в 2022-2023 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок проведения всероссийских проверочных работ в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №7» (далее - ОО) в 2023 году (далее – Порядок проведения ВПР 2023 в ОО) (Приложение 1).
2. Утвердить расписание проведения ВПР 2023 в ОО (Приложение 2).
3. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2023 году в 4-8,10-11 классах в соответствии с Порядком проведения ВПР 2023 в ОО и расписанием проведения ВПР 2023 в ОО.
4. Елисейевой О.А., школьному координатору ВПР:
 - 4.1. обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения ОО в списки участников ВПР, в том числе авторизацию в ФИС ОКО (<https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/>) формирование заявки на участие ВПР 2023, получение и изучение инструктивных материалов;
 - 4.2. обеспечить организацию и проведение ВПР в ОО в соответствии с установленным Порядком проведения ВПР 2023 в ОО, осуществлять организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения проверочных работ в ОО;
 - 4.3. обеспечить размещение на официальном сайте ОО информацию по вопросам организации подготовки и проведения ВПР, нормативные документы,

- регламентирующие проведение ВПР, образцы и описания проверочных работ для проведения ВПР, другие материалы, содержащие информацию о проведении ВПР.
5. Назначить ответственными за организацию и проведение, своевременное внесение результатов ВПР на портале ФИС ОКО заместителей директора по УВР:
 - 5.1. Романову В.А. в 4-х классах по предметам: математика, русский язык, окружающий мир;
 - 5.2. Елисееву О.А. в 5-11-х классах по предметам: математика, биология, химия, физика;
 - 5.3. Гомзину О.Н. в 5-11-х классах по предметам: русский язык, иностранные языки (английский, немецкий, французский), история, обществознание, география.
 6. Заместителям директора по УВР Романовой В.А., Елисеевой О.А., Гомзиной О.Н.:
 - 6.1. создать условия и обеспечить соблюдение процедуры, сроков проведения ВПР;
 - 6.2. провести разъяснительную работу с педагогами ОО (по методическим направлениям) по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов;
 - 6.3. обеспечить объективность проведения ВПР на всех этапах от момента получения и тиражирования материалов до внесения результатов в ФИС ОКО;
 - 6.4. использовать материалы и результаты ВПР для корректировки программ внутренней системы оценки качества образования в ОО.
 7. Назначить Куприна В.Л., инженера ЭВМ, техническим специалистом, осуществляющим техническое сопровождение проведения ВПР в ОО.
 8. Назначить для проведения ВПР
 - 8.1. организаторов в аудиториях ОО, ответственных за организацию проведения ВПР в аудиториях (Приложение 3);
 - 8.2. комиссию по проверке ВПР (представители администрации ОО, эксперты - педагоги с опытом преподавания предмета не менее 3-х лет) (Приложение 4).
 9. Заместителю директора по УВР Романовой В.А. внести необходимые изменения в расписание занятий ОО в дни проведения ВПР.
 10. Всем педагогическим работникам школы, участвующим в подготовке и проведении ВПР в 2023 году, в своей работе руководствоваться Порядком проведения ВПР 2023 в ОО, инструктивными материалами портала ФИС ОКО на сайте (<https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/>).
 11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Н. Сидоркина