

ПРИКАЗ

22.02.2024 г.

№ 22

Щекино

О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.12.2023 года № 1260 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа Министерства образования Тульской области от 12.02.2024 года № 221 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Тульской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа комитета по образованию администрации муниципального образования Щекинский район от 21.02.2024 № 68 «О проведении всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях Щекинского района в 2024 году», в соответствии с приказом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №7» от 12.02.2024 г. №17 «О назначении школьного координатора ВПР в 2023-2024 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Принять участие в проведении всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в штатном режиме:
 - 1.1. В 4-х классах по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» (принимают участие все обучающиеся параллели);
 - 1.2. В 5-х классах по предметам: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» (принимают участие все обучающиеся параллели);
 - 1.3. В 6-х классах по предметам: «Русский язык», «Математика» (принимают участие все обучающиеся параллели), «История», «Биология», «География», «Обществознание» (ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора);
 - 1.4. В 7-х классах по предметам: «Русский язык», «Математика» (принимают участие все обучающиеся параллели), «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» (ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора);
 - 1.5. В 8-х классах по предметам: «Русский язык», «Математика» (принимают участие все обучающиеся параллели), «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» (ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора).

2. Принять участие в проведении ВПР в режиме апробации в 11-х классах по учебным предметам: «История», «Биология», «Физика».
3. Утвердить Порядок проведения ВПР в 2024 году в Средней школе №7 (приложение 1).
4. Утвердить расписание (график) проведения ВПР в 2024 году (приложение 2).
5. Утвердить состав организаторов в аудиториях, ответственных за организацию проведения ВПР в аудиториях (приложение 3).
6. Утвердить состав комиссии по проверке ВПР (представители администрации школы, эксперты - педагоги с опытом преподавания предмета не менее 3-х лет) (Приложение 4).
7. Назначить ответственными за организацию и проведение, своевременное внесение результатов ВПР на портале ФИС ОКО заместителей директора по УВР:
 - 7.1. Романову В.А. в 4-х классах по предметам: математика, русский язык, окружающий мир;
 - 7.2. Елисееву О.А. в 5-8,11-х классах по предметам: математика, биология, химия, физика;
 - 7.3. Гомзину О.Н. в 5-8,11-х классах по предметам: русский язык, история, обществознание, география.
8. Заместителям директора по УВР Романовой В.А., Елисеевой О.А., Гомзиной О.Н. (по методическим направлениям):
 - 8.1. обеспечить соблюдение процедуры, сроков проведения ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР и расписанием (графиком) ВПР в 2024 году;
 - 8.2. провести разъяснительную работу с педагогами школы по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов;
 - 8.3. обеспечить объективность проведения ВПР на всех этапах от момента получения и тиражирования материалов до внесения результатов в ФИС ОКО;
 - 8.4. использовать материалы и результаты ВПР для корректировки программ внутренней системы оценки качества образования в школе.
9. Елисеевой О.А., школьному координатору ВПР:
 - 9.1. осуществлять организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР в Средней школе №7;
 - 9.2. организовать своевременное ознакомление лиц, привлекаемых к участию в ВПР, с Порядком проведения ВПР, расписанием (графиком) ВПР, инструктивными материалами;
 - 9.3. обеспечить объективность проведения ВПР на всех этапах от момента получения и тиражирования материалов до внесения результатов в ФИС ОКО.
 - 9.4. обеспечить наблюдение за процедурой проведения ВПР в школе путем привлечения независимых общественных наблюдателей.
10. Назначить Рыжова Р.С., Коровкина В.С., техников ЭВМ, техническими специалистами, осуществляющим техническое сопровождение проведения ВПР.
11. Рыжову Р.С., технику ЭВМ, обеспечить размещение на официальном сайте Средней школы №7 информации по вопросам организации и проведения ВПР в текущем году, нормативных

документов, регламентирующих проведение ВПР, образцов и описания проверочных работ для проведения ВПР, других материалов, содержащих информацию о проведении ВПР.

12. Заместителю директора по УВР Романовой В.А. внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
13. Экспертам комиссии по проверке ВПР осуществлять проверку работ участников ВПР в соответствии с критериями оценивания работ.
14. Классным руководителям 4-8-х и 11-х классов обеспечить информирование обучающихся и их родителей о Порядке проведения ВПР и расписании ВПР в 2024 году.
15. Всем педагогическим работникам школы, участвующим в подготовке и проведении ВПР в 2024 году, в своей работе руководствоваться Порядком проведения ВПР в 2024 году в Средней школе №7, а также инструктивными материалами портала ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr>).
16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.Н. Сидоркина